

ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

για τη θέση του **Μετακινούμενου Στελέχους RFL (Flying RFL Officer)**
του Τομέα Αναζητήσεων/Αποκατάστασης Οικογενειακών Δεσμών-RFL

1. Περιγραφή Φορέα

Ο **Ελληνικός Ερυθρός Σταυρός (ΕΕΣ)**, μέλος του Διεθνούς Κινήματος Εθνικών Συλλόγων Ερυθρών Σταυρών και Ερυθρών Ημισελήνων (Διεθνές Κίνημα ΕΣ/ΕΗ), ιδρύθηκε στις 10 Ιουνίου 1877 και είναι ο μεγαλύτερος Ανθρωπιστικός Οργανισμός στην Ελλάδα. Έργο του είναι η ανακούφιση του ανθρώπινου πόνου, εξίσου σε περιόδους ειρήνης, πολέμου και καταστροφών, δίνοντας προτεραιότητα στους ευάλωτους (τραυματίες, ασθενείς, πληγέντες, πρόσφυγες, ανήλικους, ηλικιωμένους, κ.ο.κ.), χωρίς εθνική, φυλετική, θρησκευτική, ιδεολογική ή άλλη διάκριση.

Το έργο του ΕΕΣ, στην Ελλάδα, είναι πολυδιάστατο (κοινωνική πρόνοια, ιατρονοσηλευτική φροντίδα, αναζήτηση και επανασύνδεση οικογενειών, εκπαίδευση και κινητοποίηση εθελοντών, διάδοση του Διεθνούς Ανθρωπιστικού Δικαίου, προώθηση των θεμελιωδών Αρχών του Κινήματος, κ.α.). Για την επίτευξη του ανθρωπιστικού του έργου, το οποίο υλοποιείται σε 86 Περιφερειακά Τμήματα και Επιτροπές, ο ΕΕΣ συνεργάζεται με το Διεθνές Κίνημα ΕΣ/ΕΗ, αλλά και άλλους φορείς, κρατικούς και μη. Όταν παραστεί ανάγκη στο εξωτερικό, συνεργάζεται με τη Διεθνή Ομοσπονδία Ερυθρών Σταυρών/Ερυθρών Ημισελήνων (ΔΟΕΣ), Εθνικούς Συλλόγους άλλων χωρών και τη Διεθνή Επιτροπή Ερυθρού Σταυρού (ΔΕΕΣ), για τη συμμετοχή του σε επιχειρήσεις διεθνούς βοήθειας και την αποστολή ανθρωπιστικού υλικού.

1

Περιγραφή Τομέα Αναζητήσεων/Αποκατάστασης Οικογενειακών Δεσμών-RFL

Ο Τομέας Αναζητήσεων/Αποκατάστασης Οικογενειακών Δεσμών-RFL (Τομέας Αναζητήσεων & RFL) του ΕΕΣ, αποτελεί αναπόσπαστο μέρος του Διεθνούς Δικτύου Αποκατάστασης Οικογενειακών Δεσμών (Restoring Family Links – RFL) που εργάζεται, ανά τον κόσμο, για την ανθρωπιστική αναζήτηση και τη διευκρίνιση της τύχης ατόμων που χωρίστηκαν από τις οικογένειές τους, εξαιτίας συρράξεων, φυσικών καταστροφών, μετανάστευσης ή και άλλων αιτιών, μετά από σχετικό αίτημα των συγγενών τους. Επιπρόσθετα, υποστηρίζει την επανασύνδεση των οικογενειών, καθώς και την αποκατάσταση και διατήρηση της μεταξύ τους επικοινωνίας.

2. Περιγραφή θέσης

Για την επιτυχή υλοποίηση τού έργου του, ο ΕΕΣ προτίθεται να προβεί σε σύναψη σύμβασης εργασίας ορισμένου χρόνου, για την κάλυψη της θέσης

ενός (1) Μετακινούμενου Στελέχους RFL (Flying RFL Officer)

Η θέση αφορά έμμισθο προσωπικό, με έδρα τον Τομέα Αναζητήσεων & RFL στην Αθήνα ή τη Λέσβο και δυνατότητα μετακίνησης ανά την Ελλάδα.

Οι κυριότερες **αρμοδιότητες** της θέσης περιλαμβάνουν:

- Διάδοση και παροχή υπηρεσιών αναζήτησης και αποκατάστασης οικογενειακών δεσμών (Restoring Family Links – RFL) σε εξυπηρετούμενους, κυρίως πρόσφυγες και μετανάστες, όπως διεξαγωγή συνεντεύξεων και λήψη αιτημάτων αναζήτησης,

παροχή 3' τηλεφωνημάτων, διασφάλιση μέσων και τρόπων επικοινωνίας, κ.ά., σύμφωνα με τη στρατηγική και τις εργασιακές διαδικασίες του Τομέα

- Διαχείριση υποθέσεων αναζήτησης, συμπεριλαμβανομένης και της ηλεκτρονικής καταχώρισης τους σε διασφαλισμένες ηλεκτρονικές πλατφόρμες
- Διευκόλυνση των υπηρεσιών RFL, με παρουσία στο πεδίο και σε μέρη/δομές όπου συνήθως δραστηριοποιείται ο Τομέας Αναζητήσεων & RFL, όπως Κέντρα Φιλοξενίας και Υποδοχής Μεταναστών και Προσφύγων ανά την Ελλάδα
- Συμβολή στην ανάπτυξη και το συντονισμό ομάδων/ατόμων αναφοράς RFL: εκπαίδευση, καθοδήγηση, πλαisiώση, σε συνεργασία με τον Επικεφαλής του Τομέα
- Παρακολούθηση του μεταναστευτικού/προσφυγικού περιβάλλοντος
- Εκτίμηση αναγκών
- Σχεδιασμό και υλοποίηση προγραμμάτων, όπως εκπαίδευσης, ενημέρωσης και έλξης συνεργατών
- Αντιπροσώπηση του Τομέα Αναζητήσεων & RFL σε συναντήσεις με φορείς και οργανισμούς, σε συνεργασία με τον Επικεφαλής του Τομέα
- Συμμετοχή σε συναντήσεις εργασίας και συντονιστικά όργανα εκ μέρους του Τομέα
- Εκπόνηση εκθέσεων – συγγραφή αναφορών

Συνοπτική περιγραφή ρόλου και καθηκόντων:

Το Μετακινούμενο Στέλεχος RFL, ανήκει στη Διεύθυνση RFL του Τομέα Αναζητήσεων & RFL και αναφέρεται, μέσω του αρμοδίου Διευθυντή, στον Τομεάρχη. Σε κάθε περίπτωση, σέβεται και διαφυλάττει τη γραμμή επικοινωνίας και τους εργασιακούς στόχους του Τομέα, ενώ συντονίζει τη δράση στο πεδίο μέσω του κεντρικού γραφείου του Τομέα στην Αθήνα. Δρα με εχεμύθεια, διακριτικότητα και χωρίς διακρίσεις, σεβόμενος πάντα την αρχή της *Μη Πρόκλησης Βλάβης* (Do No Harm) κατά την εκτέλεση των καθηκόντων του.

Το Μετακινούμενο Στέλεχος RFL λαμβάνει εξάλλου, ειδική εκπαίδευση, προκειμένου να διασφαλιστεί ότι:

α. Γνωρίζει και εφαρμόζει τις θεμελιώδεις Αρχές του Ερυθρού Σταυρού και τον Κώδικα Δεοντολογίας RFL, υπέρ των οποίων συνηγορεί εντός και εκτός ΕΕΣ

β. Γνωρίζει το διεθνές Δίκτυο RFL, τις εξειδικευμένες υπηρεσίες του Τομέα και τις διαδικασίες παροχής τους και είναι σε θέση να τις διαδώσει

Κατά την καθημερινή του εργασία, επιδεικνύει ευελιξία, ψυχραιμία και ενσυναίσθηση. Αναλαμβάνει πρωτοβουλία, χωρίς ωστόσο να διαφεύγει τού εργασιακού πλαισίου. Αναγνωρίζει τις προτεραιότητες και ρυθμίζει ανάλογα την εργασία του, καθώς απαιτείται να διανέμει το χρόνο του ανάμεσα στην εργασία στο γραφείο, τη διαχείριση υποθέσεων, την παρακολούθηση ποικίλων θεμάτων, τη συνεργασία με τρίτους και την παρουσία στο πεδίο, για την εξυπηρέτηση ωφελούμενων, συχνά σε αντίξοες συνθήκες.

Κατά την εργασία στο πεδίο, διασφαλίζει την ομαλή πρόσβαση των εξυπηρετούμενων στις υπηρεσίες RFL, δίνοντας ιδιαίτερη προσοχή στους περισσότερο ευπαθείς, ειδικά τους ασυνόδευτους ανηλίκους, φροντίζοντας παράλληλα, για την προστασία των ίδιων και των προσωπικών τους δεδομένων. Υπογραμμίζεται, ότι, συχνά, ο χειρισμός υποθέσεων RFL συνεπάγεται την πρόσβαση σε πληροφορίες υψηλής εμπιστευτικότητας, ή και τη

διαχείριση ειδικών θεμάτων αγνοούμενων/νεκρών, σε συνεργασία με τη ΔΕΕΣ.

Στις αρμοδιότητες του Μετακινούμενου Στελέχους RFL ανήκουν η παρακολούθηση και καταγραφή συμβάντων και πληροφοριών που σχετίζονται με το αντικείμενο εργασίας του, η εκτίμηση αναγκών, η τήρηση Αρχείου, η τήρηση πρακτικών, η σύνταξη τακτικών αναφορών και εκθέσεων σύμφωνα με τα πρότυπα του Τομέα, καθώς και η εκπαίδευση και η ορθή πλαισίωση των ατόμων αναφοράς RFL.

Σε καταστάσεις επείγοντος, το Μετακινούμενο Στέλεχος RFL, κινητοποιείται άμεσα για να παρέχει υπηρεσίες RFL, ως και όπου απαιτείται, σύμφωνα με το σχέδιο αντιμετώπισης καταστάσεων εκτάκτου ανάγκης του Τομέα Αναζητήσεων & RFL.

3. Απαιτούμενα Προσόντα και Δεξιότητες

- ✓ Ανώτατος ή ανώτερος τίτλος σπουδών, από δημόσιο ή ιδιωτικό εκπαιδευτικό ίδρυμα, κατά προτίμηση σε συναφές πεδίο (τίτλος σπουδών στον τομέα των Πολιτικών, Ανθρωπιστικών, Κοινωνικών, Οικονομικών, Νομικών Επιστημών ή άλλο συναφή)
- ✓ Πολύ καλή χρήση Η/Υ – περιβάλλον Microsoft Office
- ✓ Άριστη γνώση Ελληνικής και Αγγλικής γλώσσας
- ✓ Η γνώση κάποιας άλλης γλώσσας, ειδικά μιας από τις ακόλουθες: Γαλλικά, Αραβικά, Παστού, Ούρντου, θεωρείται πρόσθετο προσόν
- ✓ Η επαγγελματική εμπειρία στον ανθρωπιστικό χώρο και ειδικά στο χώρο του μεταναστευτικού/προσφυγικού αποτελεί πρόσθετο προσόν
- ✓ Ευχέρεια στη σύνταξη κειμένων στα ελληνικά και στα αγγλικά
- ✓ Οργανωτική ικανότητα
- ✓ Ανάληψη πρωτοβουλίας
- ✓ Δυνατότητα συγκέντρωσης και προσοχής στις λεπτομέρειες
- ✓ Αναλυτικές και συνθετικές ικανότητες
- ✓ Εχεμύθεια και διακριτικότητα
- ✓ Καλή συνεργασία - ομαδικότητα
- ✓ Διάθεση εργασίας σε πολυπολιτισμικό περιβάλλον
- ✓ Δίπλωμα και εμπειρία οδήγησης
- ✓ Διάθεση για μετακινήσεις ανά την Ελλάδα

4. Απαιτούμενα Δικαιολογητικά

- Επιστολή εκδήλωσης ενδιαφέροντος, στα αγγλικά
- Βιογραφικό σημείωμα, στα ελληνικά και στα αγγλικά
- Πτυχίο ή Άδεια άσκησης επαγγέλματος
- Δύο (2) συστατικές επιστολές
- Άδεια παραμονής και άδεια εργασίας (όπου απαιτείται)

- Πιστοποιητικό ποινικού μητρώου

Με το πιστοποιητικό ποινικού μητρώου αποδεικνύεται, ότι ο υποψήφιος δεν έχει καταδικαστεί για αδίκημα που δεν επιτρέπει την ανάληψη καθηκόντων, π.χ. κακούργημα ή πλημμέλημα που τιμωρείται με ποινή φυλάκισης τουλάχιστον ενός (1) έτους, καθώς και τα αδικήματα της βαριάς σωματικής βλάβης, αρπαγής ανηλίκου, ακούσιας απαγωγής, προσβολής γενετήσιας αξιοπρέπειας, αποπλάνησης παιδιών, κατάχρησης ανηλίκων σε ασέλγεια, πορνογραφίας ανηλίκων, προσέλκυσης παιδιών για γενετήσιους λόγους, μαστροπείας, εκμετάλλευσης πόρνης, ασέλγειας σε ανήλικο έναντι αμοιβής, και εκβίασης, σύμφωνα με το άρθρο 22 του Ν.4375/2016.

Διευκρινήσεις:

- ❖ Κατά την κατάθεση του φακέλου υποψηφιότητας, μπορεί, αντί του πιστοποιητικού ποινικού μητρώου, να συμπεριληφθεί υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου που βεβαιώνει τα ανωτέρω και στην οποία αναφέρεται, ότι ο υποψήφιος θα προσκομίσει το απαιτούμενο πιστοποιητικό, σε περίπτωση που επιλεγεί.
- ❖ Τα αποδεικτικά προσόντων δεν χρειάζεται να είναι νομίμως επικυρωμένα
- ❖ **Τα κατατεθέντα βιογραφικά επέχουν θέση υπεύθυνης δήλωσης** του άρθρου 8 του Ν.1599/1986. Η ανακρίβεια των δηλούμενων στοιχείων επισύρει τις προβλεπόμενες νομικές κυρώσεις
- ❖ Τα βιογραφικά θα θεωρηθούν αυστηρά εμπιστευτικά και θα καταστραφούν μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας επιλογής υποψηφίου
- ❖ **Με την κατάθεση της αίτησης του, ο κάθε υποψήφιος δηλώνει ρητά και χωρίς επιφύλαξη τη συγκατάθεσή του για τη συλλογή, φύλαξη και επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων GDPR**, σύμφωνα με τον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων ΕΕ2016/679 και την ελληνική νομοθεσία.
- ❖ **Όλα τα ανωτέρω δικαιολογητικά είναι προαπαιτούμενα**, προκειμένου η αίτηση υποψηφιότητας να θεωρηθεί έγκυρη. Η έλλειψη έστω και ενός, συνιστά λόγο αποκλεισμού από τη διαδικασία αξιολόγησης.

5. Τρόπος Κατάθεσης Αίτησης

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλλουν τις αιτήσεις τους ταχυδρομικά ή ηλεκτρονικά, **έως και 30/03/2023**.

A. Ταχυδρομική αποστολή στα Κεντρικά γραφεία του Ελληνικού Ερυθρού Σταυρού: Λυκαβηττού 1, Τ.Κ. 106 72, Αθήνα, (Υπηρεσία Πρωτοκόλλου, 6^{ος} Όροφος), υπόψη Τομέα Αναζητήσεων/Αποκατάστασης Οικογενειακών Δεσμών-RFL.

Τα δικαιολογητικά πρέπει να υποβληθούν όλα μαζί, σε σφραγισμένο φάκελο, στην εξωτερική όψη του οποίου να αναγράφονται ευκρινώς:

- **Η λέξη ΑΙΤΗΣΗ**
- **Η θέση εργασίας για την οποία ενδιαφέρεται ο υποψήφιος**
- **Τα στοιχεία του αποστολέα** (ονοματεπώνυμο, διεύθυνση, αριθμός τηλεφώνου)

Τα δικαιολογητικά **να συνοδεύονται από διαβιβαστικό έγγραφο**, στο οποίο να αναφέρεται η θέση για την οποία ενδιαφέρεται ο υποψήφιος και το σύνολο των δικαιολογητικών που υποβάλλει.

Σε περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής (ΕΛΤΑ ή ιδιωτικό ταχυδρομείο), θα πρέπει να προκύπτει από τη **σφραγίδα ή το αποδεικτικό κατάθεσης**, ότι ο φάκελος αίτησης απεστάλη μέχρι και την 30/03/2023.

B. Ηλεκτρονική αποστολή απευθείας στο e-mail του Τομέα Αναζητήσεων & RFL: tracingstaff@redcross.gr

- Στο θέμα να αναφέρονται η λέξη ΑΙΤΗΣΗ και το επώνυμο του υποψηφίου
- Στο διαβιβαστικό μήνυμα να αναγράφεται το σύνολο των δικαιολογητικών που υποβάλλονται και τα στοιχεία επικοινωνίας του υποψήφιου (ονοματεπώνυμο, διεύθυνση, αριθμός τηλεφώνου)
- Τα δικαιολογητικά πρέπει να υποβληθούν σε ξεχωριστά αρχεία pdf, ως συνημμένα στο προαναφερόμενο διαβιβαστικό μήνυμα

Αιτήσεις που θα αποσταλούν μετά την προθεσμία υποβολής (30/03/2023) δεν θα ληφθούν υπόψη, ως εκπρόθεσμες.

6. Διαδικασία Επιλογής

Κάθε υποψήφιος, εφόσον πληροί τις προϋποθέσεις υποψηφιότητας, θα λάβει από τον Τομέα Αναζητήσεων & RFL έναν ατομικό αριθμό, με τον οποίο θα ενημερώνεται για την εξέλιξη της **διαδικασίας αξιολόγησης**. Αυτή περιλαμβάνει **γραπτή και προφορική εξέταση**. Επισημαίνεται ότι, δεν τίθεται θέμα προτεραιότητας κατά την υποβολή αίτησης.

Η τελική επιλογή θα γίνει, από την Επιτροπή Αξιολόγησης του ΕΕΣ, ανάμεσα στους υποψήφιους που πληρούν τις προϋποθέσεις και συγκεντρώνουν πλέον των 60 βαθμών, βάσει του ακόλουθου Πίνακα Αξιολόγησης Υποψηφίου:

Πίνακα Αξιολόγησης Μετακινούμενου Στελέχους RFL			
ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΒΑΘ/ΣΗ	ΤΡΟΠΟΣ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
i. Κάτοχος τίτλου σπουδών στον τομέα των Πολιτικών, Ανθρωπιστικών, Κοινωνικών, Οικονομικών, Νομικών Επιστημών, ή άλλο συναφές αντικείμενο	Έως 25 βαθμοί	Πτυχίο Άδεια Άσκησης Επαγγέλματος	Τελειόφοιτος 10 βαθμοί Μεταπτυχιακός τίτλος με συναφές αντικείμενο +5 βαθμοί
ii. Γνώση Αγγλικής Γλώσσας	Έως 15 βαθμοί	Πιστοποίηση <u>Θα εξεταστεί</u>	Επιπέδου Lower: 10 βαθμοί Άριστη γνώση/ επιπέδου Proficiency: 15 βαθμοί
iii. Γνώση χρήσης Η/Υ –	10 βαθμοί	Πιστοποίηση <u>Θα εξεταστεί</u>	
iv. Γνώση επιπλέον γλωσσών: Γαλλικά, Αραβικά, Ουρντού, Παστού, Φαρσί	Έως 15 βαθμοί	Πιστοποίηση/μητρική γλώσσα	+3βαθμοί για κάθε αναφερόμενη γλώσσα +1 βαθμός για γλώσσες που δεν αναφέρονται
v. Δύο (2) συστατικές επιστολές	10 βαθμοί		

vi. Προϋπηρεσία & εμπειρία σε ανθρωπιστικό φορέα ή σε αντίστοιχη θέση	Έως 10 βαθμοί	Απόδειξη σύμβασης προηγούμενης εργασίας	Έως 23 μήνες: 5 βαθμοί >2 έτη: 15 βαθμοί
vii. Δίπλωμα & εμπειρία οδήγησης	15 βαθμοί	Δίπλωμα οδήγησης	
Σύνολο Δικαιολογητικών	100 βαθμοί		
Μόνο οι υποψήφιοι που θα συγκεντρώσουν πλέον των 45 βαθμών (>45) θα κληθούν για εξέταση (β' φάση αξιολόγησης)			
viii. α' Συνέντευξη & γραπτή εξέταση	Έως 30 βαθμοί	10 η συνέντευξη (στα αγγλικά) 20 η εξέταση γλώσσας & δεξιοτήτων	Απαιτούνται >15 βαθμοί για την ένταξη στην τελική αξιολόγηση
Γενικό Σύνολο	130 Βαθμοί		Απαιτούνται >60 βαθμοί

Θα ενημερωθούν σχετικά με την υποψηφιότητα τους μόνο οι υποψήφιοι που πληρούν τις προϋποθέσεις υποψηφιότητας.

Με την ολοκλήρωση της διαδικασίας επιλογής, **τα αποτελέσματα θα αναρτηθούν στην ιστοσελίδα του ΕΕΣ**. Η ανακοίνωση των αποτελεσμάτων θα γίνει με τους ατομικούς αριθμούς των υποψηφίων, για λόγους ανωνυμίας και προστασίας του προσωπικού απορρήτου.

Τυχόν ενστάσεις κατά των αποτελεσμάτων θα γίνουν δεκτές εντός τριημέρου από την ανάρτηση τους και θα εξεταστούν από την Επιτροπή Αξιολόγησης. Οι ενιστάμενοι θα ενημερωθούν εγγράφως για την πορεία της ένστασής τους.

Παρατήρηση: Οι υποψήφιοι/ες που θα επιλεγούν θα πρέπει να υποβληθούν σε ιατρικές εξετάσεις προκειμένου να προσκομίσουν πιστοποιητικό υγείας σε ισχύ, σύμφωνα με την υπ' αριθμ. Υ1γ/Γ.Π.οικ.35797/4-4-2012 (ΦΕΚ.1199/Β'/11-4-2012) υγειονομική διάταξη του Υπουργείου Υγείας και την υπ' αριθμ. Υ1γ/Γ.Π.οικ.96967/08-10-2012 (ΦΕΚ 2718/τ. Β'/8-10-2012) απόφαση του Υπουργείου Υγείας.



Για περαιτέρω πληροφορίες και διευκρινίσεις, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στον Τομέα Αναζητήσεων & RFL, αποστέλλοντας e-mail στο tracingstaff@redcross.gr ή καλώντας το τηλ. 210 5230043