

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ
ΠΡΟΣΛΗΨΗ ΕΝΟΣ (1) ΥΠΑΛΛΗΛΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ
ΣΤΗΝ ΑΘΗΝΑ**

Ο Ελληνικός Ερυθρός Σταυρός (ΕΕΣ) ζητά έναν (1) υπάλληλο καθαριότητας για την κάλυψη των αναγκών καθαριότητας του Κτιρίου της Κεντρικής Διοίκησης επί της οδού Λυκαβηττού 1 στην Αθήνα.

Ο υπάλληλος καθαριότητας θα πρέπει να έχει τα κάτωθι προσόντα:

Απαιτούμενα προσόντα:

Επαγγελματική εμπειρία σε σχετική θέση εργασίας.

Περιγραφή καθηκόντων:

- Καθαριότητα των επτά(7) ορόφων του κτιρίου και του ισογείου επί της οδού Λυκαβηττού 1 και των κοινόχρηστων χώρων αυτού, όπου στεγάζονται τα Κεντρικά Γραφεία του ΕΕΣ, σε καθημερινή βάση και απογευματινό ωράριο εργασίας(14:00μμ-20:00μμ)
- Παραλαβή και ασφαλής αποθήκευση υλικού καθαριότητας καθώς και μέριμνα για την ανανέωσή του.
- Γενική καθαριότητα 1-2 φορές το χρόνο

Για την ανωτέρω θέση **απαιτούνται:**

- ✓ **Πιστοποιητικό ποινικού μητρώου**, με το οποίο ν'αποδεικνύεται ότι ο υποψήφιος δεν έχει καταδικαστεί για αδίκημα που δεν επιτρέπει την ανάληψη των καθηκόντων π.χ. κακούργημα ή πλημμέλημα που τιμωρείται με ποινή φυλάκισης τουλάχιστον ενός (1) έτους, καθώς και αδικήματα της βαριάς σωματικής βλάβης, αρπαγής ανηλίκου, ακούσιας απαγωγής, προσβολής γενετήσιας αξιοπρέπειας, αποπλάνησης παιδιών, κατάχρησης ανηλίκων σε ασέλγεια, πορνογραφίας ανηλίκων, προσέλκυσης παιδιών για γενετήσιους λόγους, μαστροπείας, εκμετάλλευσης πόρνης, ασέλγειας σε ανήλικο έναντι αμοιβής, και εκβίασης, σύμφωνα με το άρθρο 22 του Ν.4375/2016.
- ✓ **Βιογραφικό σημείωμα**
- ✓ **Δύο (2) συστατικές επιστολές σε σφραγισμένο φάκελο έκαστη**

Στη φάση κατάθεσης του φακέλου υποψηφιότητας, μπορεί να συμπεριληφθεί αντί για πιστοποιητικό ποινικού μητρώου, **υπεύθυνη δήλωση** του υποψηφίου με την οποία να βεβαιώνει τα ανωτέρω.

Στην περίπτωση που επιλεγεί για τη συγκεκριμένη θέση θα το προσκομίσει πριν την υπογραφή της σύμβασης.

Σημείωση: Ο υποψήφιος/α που θα επιλεγεί θα πρέπει να υποβληθεί σε απαραίτητες ιατρικές εξετάσεις (Ακτινογραφία Θώρακος, Καρδιολογικό έλεγχο και Δερματολογικό έλεγχο).

Η διάρκεια της σύμβασης, αρχικά θα είναι από την ημέρα υπογραφής της και για ένα τρίμηνο με δυνατότητα επέκτασης.

Οι ενδιαφερόμενοι/ες παρακαλούνται να υποβάλουν τα δικαιολογητικά πρόσληψης, από την Παρασκευή 28/6/2024 έως και την Παρασκευή 5/7/2024 και ώρα 12:00μμ,

- ✓ είτε ταχυδρομικώς , είτε αυτοπροσώπως στα Κεντρικά Γραφεία του ΕΕΣ, στην οδό Λυκαβηττού 1, Αθήνα, (Υπηρεσία Πρωτοκόλλου, 6^{ος} όροφος) Υπόψη Δ/νσης Διοικητικού-Υπηρεσία Ανθρωπίνων Πόρων
- ✓ είτε ηλεκτρονικά στη διεύθυνση human-res@redcross.gr

Όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά θα συνοδεύονται από διαβιβαστικό έγγραφο, στο οποίο θα αναφέρεται η θέση για την οποία ενδιαφέρεται ο υποψήφιος.

Για όσους τα υποβάλουν είτε ταχυδρομικώς , είτε αυτοπροσώπως το σύνολο των δικαιολογητικών θα είναι εντός σφραγισμένου φάκελου, στην εξωτερική όψη του οποίου οι υποψήφιοι θα αναγράφουν ευκρινώς:

- Την λέξη ΑΙΤΗΣΗ.

- Τα στοιχεία του αποστολέα (ονοματεπώνυμο, διεύθυνση, αριθμός τηλεφώνου).

Διευκρινίζεται ότι σε περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής (ΕΛΤΑ ή ιδιωτικό ταχυδρομείο) ο φάκελος της αίτησης πρέπει να έχει υποβληθεί μέχρι την λήξη της προθεσμίας (5/7/2024), και να προκύπτει από τη σχετική σφραγίδα ή το αποδεικτικό κατάθεσης. Με την παραλαβή της αίτησης οι υποψήφιοι θα λαμβάνουν αριθμό πρωτοκόλλου αιτήσεως από την αρμόδια υπηρεσία του ΕΕΣ. Αιτήσεις που υποβάλλονται μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα είναι εκπρόθεσμες και δεν λαμβάνονται υπόψη.

Η ανάρτηση των αποτελεσμάτων της πρόσκλησης θα γίνει στην ιστοσελίδα του Ελληνικού Ερυθρού Σταυρού, με την περάτωση της διαδικασίας επιλογής.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ζητήσουν περαιτέρω πληροφόρηση εγγράφως μέσω e-mail στο human-res@redcross.gr.

Διαδικασία Επιλογής

- Ο ΕΕΣ, κατά την απόλυτη διακριτική του ευχέρεια, μπορεί να αρνηθεί την πρόσληψη υποψηφίου αν διαπιστωθεί ότι τελεί σε φυσική αδυναμία εκτέλεσης των καθηκόντων της συγκεκριμένης θέσης ή πάσχει από ασθένεια που εμποδίζει την ασφαλή διεκπεραίωσή τους.
- Η προϋπηρεσία θα αποδεικνύεται με επικυρωμένη βεβαίωση του εργοδότη ή/και με τα αντίστοιχα ένσημα ασφάλισης.

- Ο υποψήφιος που θα επιλεγεί, πριν από την πρόσληψή του, θα κληθεί να καταθέσει αντίγραφο ποινικού μητρώου και επικυρωμένα όλα τα έγγραφα που αποδεικνύουν ότι πληρεί τις προϋποθέσεις πρόσληψης.

Διευκρινίζεται ότι η επιλογή θα γίνει μετά από συνέντευξη των υποψηφίων που πληρούν τις προϋποθέσεις πρόσληψης, συνεπώς δεν τίθεται θέμα προτεραιότητας κατά την υποβολή των δικαιολογητικών.

Όλα τα δικαιολογητικά θα θεωρηθούν αυστηρά **εμπιστευτικά**.

Τα κατατεθέντα δικαιολογητικά επέχουν θέση **υπεύθυνης δήλωσης** του άρθρου 8 του Ν.1599/1986. Η ανακρίβεια των δηλούμενων στοιχείων επισύρει τις προβλεπόμενες ποινικές κυρώσεις.

Με την κατάθεση του βιογραφικού του ο κάθε υποψήφιος **δηλώνει ρητά και χωρίς επιφύλαξη τη συγκατάθεσή του** για τη συλλογή, φύλαξη και επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων GDPR, σύμφωνα με τον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων ΕΕ2016/679 και την ελληνική νομοθεσία.

Οι υποψήφιοι που δεν θα επιλεγούν ή που θα υποβάλουν βιογραφικό χωρίς να πληρούν όλα τα παραπάνω αναφερόμενα προσόντα της θέσης, δεν θα λάβουν απαντητική ενημερωτική επιστολή.

Ο ΕΕΣ σε περίπτωση απόρριψης υποψηφίου δεν υποχρεούται να αιτιολογήσει τους λόγους απόρριψης.

Δεν χωρεί και δεν γίνεται δεκτή κανενός είδους ένσταση ή άλλο ένδικο μέσο κατά των αποφάσεων του ΕΕΣ σχετικά με την επιλογή των υπαλλήλων που θα προσληφθούν